

세 출 예 산 사 업 명 세 서

부서: 민원과
 정책: 주민 행정 편의 도모(일반공공행정/일반행정)
 단위: 민원행정서비스 향상

(단위:천원)

| 부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목 | 예산액 (경정액) | 전년도예산액 (기정액) | 비교증감 |
|--|--------------|-----------------|---------|
| 민원과 | 1,043,200 | 612,391 | 430,809 |
| | 국 137,046 | | |
| | 기 20,930 | | |
| | 도 101,230 | | |
| | 시 783,994 | | |
| 주민 행정 편의 도모(일반공공행정/일반행정) | 199,451 | 181,672 | 17,779 |
| | 국 11,617 | | |
| | 시 187,834 | | |
| 민원행정서비스 향상 | 199,451 | 181,672 | 17,779 |
| | 국 11,617 | | |
| | 시 187,834 | | |
| 종합민원실 운영 | 9,910 | 9,930 | △20 |
| 201 일반운영비 | 5,910 | 6,930 | △1,020 |
| 01 사무관리비 | 5,700 | 6,720 | △1,020 |
| 본예산 | 5,700 | 6,720 | △1,020 |
| ○민원실 운영 관리 | 5,700 | | |
| ○복사기 임차 150,000원*12월 | 1,800 | | |
| ○사무기기 소모품 구입 290,000원*2종*3회 | 1,740 | | |
| ○정수기 유지관리 45,000원*4대*12월 | 2,160 | | |
| 02 공공운영비 | 210 | 210 | 0 |
| 본예산 | 210 | 210 | 0 |
| ○민원실 방범 비상벨 유지관리비 8,750원*2개소*12월 | 210 | | |
| 203 업무추진비 | 1,000 | 0 | 1,000 |
| 03 시책추진업무추진비 | 1,000 | 0 | 1,000 |
| 본예산 | 1,000 | 0 | 1,000 |
| ○민원정책 추진 | 1,000 | | |
| 206 재료비 | 3,000 | 3,000 | 0 |
| 01 재료비 | 3,000 | 3,000 | 0 |
| 본예산 | 3,000 | 3,000 | 0 |
| ○민원실 식재 꽃묘 및 상토 구입 750,000원*4회 | 3,000 | | |
| 주민등록·인감제도 운영 | 73,667 | 66,551 | 7,116 |
| 201 일반운영비 | 53,251 | 48,381 | 4,870 |
| 01 사무관리비 | 29,887 | 28,617 | 1,270 |
| 본예산 | 29,887 | 28,617 | 1,270 |
| ○주민등록증 발급 수수료 4,500원*200장*12월 | 10,800 | | |
| ○주민등록 및 인감증명 발급관련 소모품 구입 100,000원*9개소 | 900 | | |
| ○주민등록 및 인감증명 용지구입 55,000원*7박스*9개소 | 3,465 | | |
| ○주민등록 일제정리 홍보 현수막 제작(배너포함) 55,000원*9개*2회 | 990 | | |

부서: 민원과
 정책: 주민 행정 편의 도모(일반공공행정/일반행정)
 단위: 민원행정서비스 향상

(단위:천원)

| 부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목 | 예산액 (경정액) | 전년도예산액 (기정액) | 비교증감 |
|--|--------------|-----------------|---------|
| ○주민등록 및 인감증명 관련 서식 제작 150,000원*9개소 | 1,350 | | |
| ○주민등록전입 시책추진 | 5,550 | | |
| ○쓰레기 봉투 구입 370원*10매*1,500명 | 5,550 | | |
| ○무인민원발급기 소모용품 구입(용지 포함) 200,000원*5회 | 1,000 | | |
| ○민원수수료 카드결제 단말기 임대료 11,000원*16대*12월 | 2,112 | | |
| ○민원수수료 및 무인민원발급기 카드결제 수수료 60,000원*12월 | 720 | | |
| ○옥외 무인민원발급기 청소용역 200,000원*15회 | 3,000 | | |
| 02 공공운영비 | 23,364 | 19,764 | 3,600 |
| 본예산 | 23,364 | 19,764 | 3,600 |
| ○무인민원발급기 유지관리 | 19,200 | | |
| ○전기요금 80,000원*3개소*12월 | 2,880 | | |
| ○방법용역비 110,000원*6대*12월 | 7,920 | | |
| ○유지관리용역비 100,000원*7대*12월 | 8,400 | | |
| ○공공요금 및 제세 | 3,540 | | |
| ○주민등록업무 업무배상책임 공제회비 115,000원*12명 | 1,380 | | |
| ○인감업무 업무배상책임 공제회비 180,000원*12명 | 2,160 | | |
| ○통합민원발급기 유지보수비 52,000원*1대*12월 | 624 | | |
| 202 여비 | 1,056 | 1,020 | 36 |
| 01 국내여비 | 1,056 | 1,020 | 36 |
| 본예산 | 1,056 | 1,020 | 36 |
| ○주민등록·인감업무 추진 88,000원*2명*2일*3회 | 1,056 | | |
| 303 포상금 | 1,500 | 1,500 | 0 |
| 01 포상금 | 1,500 | 1,500 | 0 |
| 본예산 | 1,500 | 1,500 | 0 |
| ○동 민원행정(주민등록·인감)업무 우수 동 시상금 | 1,500 | | |
| ○최우수 500,000원*1개동 | 500 | | |
| ○우수 400,000원*1개동 | 400 | | |
| ○장려 300,000원*2개동 | 600 | | |
| 308 자치단체등이전 | 17,860 | 15,650 | 2,210 |
| 11 공기관등에대한경상적위탁사업비 | 17,860 | 15,650 | 2,210 |
| 본예산 | 17,860 | 15,650 | 2,210 |
| ○차세대 주민등록시스템 유지 보수비 | 17,860 | | |
| 기록관 운영관리 | 45,809 | 60,425 | △14,616 |
| 201 일반운영비 | 45,545 | 49,590 | △4,045 |
| 01 사무관리비 | 19,320 | 24,090 | △4,770 |
| 본예산 | 19,320 | 24,090 | △4,770 |
| ○기록관 보존용품 구입 16,000원*2종*25개 | 800 | | |

부서: 민원과
 정책: 주민 행정 편의 도모(일반공공행정/일반행정)
 단위: 민원행정서비스 향상

(단위:천원)

| 부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목 | 예산액 (경정액) | 전년도예산액 (기정액) | 비교증감 |
|--|------------------|-----------------|--------|
| ○기록관 상시 소독시스템 운용 약품 구입(제1·2서고, 행정자료) 44,000원*1종*20개 | 880 | | |
| ○기록관 서고 집중소독(제1, 2서고 및 행정자료실) | 3,500 | | |
| ○기록물평가 심의위원회 참석수당 70,000원*2명*1회 | 140 | | |
| ○비전자기록물 폐기 용역(현장파쇄) | 2,000 | | |
| ○표준기록관리시스템 소프트웨어 구입 ○표준기록관리시스템 백신 SW | 12,000 12,000 | | |
| 02 공공운영비 | 26,225 | 25,500 | 725 |
| 본예산 | 26,225 | 25,500 | 725 |
| ○표준기록관리시스템 유지관리비 2,185,400원*12월 | 26,225 | | |
| 202 예비 | 264 | 0 | 264 |
| 01 국내여비 | 264 | 0 | 264 |
| 본예산 | 264 | 0 | 264 |
| ○기록관리 업무 추진 88,000원*3회*1명 | 264 | | |
| 민원행정 운영 | 22,324 | 28,040 | △5,716 |
| 201 일반운영비 | 19,720 | 24,520 | △4,800 |
| 01 사무관리비 | 3,000 | 9,000 | △6,000 |
| 본예산 | 3,000 | 9,000 | △6,000 |
| ○민원홍보물 제작 및 서식 인쇄 | 1,000 | | |
| ○공무원 친절교육 | 2,000 | | |
| 02 공공운영비 | 5,720 | 5,520 | 200 |
| 본예산 | 5,720 | 5,520 | 200 |
| ○민원행정 후납우편료 60,000원*12월 | 720 | | |
| ○민원처리 해피콜시스템 유지보수 1,000,000원*4회(분기별) | 4,000 | | |
| ○민원업무 담당 공무원 심리상담 지원 | 1,000 | | |
| 03 행사운영비 | 11,000 | 10,000 | 1,000 |
| 본예산 | 11,000 | 10,000 | 1,000 |
| ○민원담당 공무원 힐링워크숍 | 11,000 | | |
| 202 예비 | 704 | 1,620 | △916 |
| 01 국내여비 | 704 | 1,620 | △916 |
| 본예산 | 704 | 1,620 | △916 |
| ○민원행정 업무추진 88,000원*2명*2일*2회 | 704 | | |
| 303 포상금 | 1,900 | 1,900 | 0 |
| 01 포상금 | 1,900 | 1,900 | 0 |
| 본예산 | 1,900 | 1,900 | 0 |
| ○민원처리 마일리지 우수직원 시상금 | 1,900 | | |
| ○최우수 250,000원*1명*2회 | 500 | | |
| ○우수 200,000원*2명*2회 | 800 | | |
| ○장려 100,000원*3명*2회 | 600 | | |
| 복합민원 지원 | 32,600 | 1,500 | 31,100 |

부서: 민원과
 정책: 주민 행정 편의 도모(일반공공행정/일반행정)
 단위: 민원행정서비스 향상

(단위:천원)

| 부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목 | 예산액 (경정액) | 전년도예산액 (기정액) | 비교증감 |
|---------------------------|----------------------------|-----------------|--------|
| 201 일반운영비 | 2,200 | 1,500 | 700 |
| 01 사무관리비 | 2,200 | 1,500 | 700 |
| 본예산 | 2,200 | 1,500 | 700 |
| ○민원사무편람 정비 제작 | 1,100 | | |
| ○민원사무 안내판 제작 | 400 | | |
| ○민원조정위원회 참석 수당 | 70,000원*1명*2회 140 | | |
| ○청원심의회 참석수당 | 70,000원*4명*2회 560 | | |
| 405 자산취득비 | 30,400 | 0 | 30,400 |
| 01 자산및물품취득비 | 30,400 | 0 | 30,400 |
| 본예산 | 30,400 | 0 | 30,400 |
| ○민원처리담당자 휴대용보호장비(웨어블캠) 구입 | 600,000원*44대 26,400 | | |
| ○민원처리담당자 휴대용보호장비(저장서버) 구입 | 4,000,000원*1대 4,000 | | |
| 가족관계등록사무지원 | 13,179 | 13,385 | △206 |
| 국 | 11,617 | | |
| 시 | 1,562 | | |
| 201 일반운영비 | 12,123 | 12,089 | 34 |
| 국 | 11,617 | | |
| 시 | 506 | | |
| 01 사무관리비 | 11,617 | 11,951 | △334 |
| 본예산 | 11,617 | 11,951 | △334 |
| ○가족관계등록 신고서 서식 인쇄 | 6,500원*10종*30권*2회 3,900 | | |
| ○가족관계등록 사무기기 소모품 구입 | 300,000원*2종*9개소 2,700 | | |
| ○가족관계등록 복사용지 구입 | 25,300원*50박스 1,265 | | |
| ○가족관계등록 사무용품 구입 | 263,000원*4회 1,052 | | |
| 02 공공운영비 | 506 | 138 | 368 |
| 본예산 | 506 | 138 | 368 |
| ○가족관계등록업무 업무배상책임 공제회비 | 46,000원*11명 506 | | |
| 202 여비 | 1,056 | 1,296 | △240 |
| 01 국내여비 | 1,056 | 1,296 | △240 |
| 본예산 | 1,056 | 1,296 | △240 |
| ○가족관계등록신고서 제출 및 민원 협의 | 88,000원*1명*12회 1,056 | | |

부서: 민원과
 정책: 주민 행정 편의 도모(일반공공행정/일반행정)
 단위: 민원행정서비스 향상

(단위:천원)

| 부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목 | 예산액 (경정액) | 전년도예산액 (기정액) | 비교증감 |
|------------------------------------|--------------|-----------------|---------|
| 여권발급 운영 | 1,402 | 1,421 | △19 |
| 201 일반운영비 | 1,050 | 1,097 | △47 |
| 01 사무관리비 | 1,000 | 1,047 | △47 |
| 본예산 | 1,000 | 1,047 | △47 |
| ○여권발급 소모품 구입 500원*2,000매 | 1,000 | | |
| 02 공공운영비 | 50 | 50 | 0 |
| 본예산 | 50 | 50 | 0 |
| ○여권업무 업무배상책임 공제회비 25,000원*2명 | 50 | | |
| 202 여비 | 352 | 324 | 28 |
| 01 국내여비 | 352 | 324 | 28 |
| 본예산 | 352 | 324 | 28 |
| ○여권발급 업무추진 88,000원*2명*2일*1회 | 352 | | |
| 정보공개 운영 | 560 | 420 | 140 |
| 201 일반운영비 | 560 | 420 | 140 |
| 01 사무관리비 | 560 | 420 | 140 |
| 본예산 | 560 | 420 | 140 |
| ○정보공개 심의위원회 참석수당 70,000원*4명*2회 | 560 | | |
| 미래지향적 도시개발(국토및지역개발/지역및도시) | 300,000 | 0 | 300,000 |
| 도시계획 관리 | 300,000 | 0 | 300,000 |
| 개발행위허가 운영 | 300,000 | 0 | 300,000 |
| 207 연구개발비 | 300,000 | 0 | 300,000 |
| 02 전산개발비 | 300,000 | 0 | 300,000 |
| 본예산 | 300,000 | 0 | 300,000 |
| ○통합인허가지원시스템 DB구축용역 1식 | 300,000 | | |
| 농업 경쟁력 강화(농림해양수산/농업·농촌) | 52,078 | 20,875 | 31,203 |
| | 기 | 20,930 | |
| | 시 | 31,148 | |
| 농업인 소득안정지원 | 52,078 | 20,875 | 31,203 |
| | 기 | 20,930 | |
| | 시 | 31,148 | |
| 농지관리운영 | 52,078 | 20,875 | 31,203 |
| | 기 | 20,930 | |
| | 시 | 31,148 | |
| 101 인건비 | 29,900 | 10,419 | 19,481 |
| | 기 | 20,930 | |
| | 시 | 8,970 | |
| 04 기간제근로자등보수 | 29,900 | 10,419 | 19,481 |
| | 기 | 20,930 | |
| | 시 | 8,970 | |
| 본예산 | 29,900 | 10,419 | 19,481 |
| | 기 | 20,930 | |

부서: 민원과
 정책: 농업 경쟁력 강화(농림해양수산/농업·농촌)
 단위: 농업인 소득안정지원

(단위:천원)

| 부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목 | 예산액 (경정액) | 전년도예산액 (기정액) | 비교증감 |
|---|--|-----------------|--------|
| ○농지관리 및 조사 인건비 | 시 8,970 29,900 기 20,930 시 8,970 | | |
| 201 일반운영비 | 20,930 | 8,530 | 12,400 |
| 01 사무관리비 | 19,930 | 7,530 | 12,400 |
| 본예산 | 19,930 | 7,530 | 12,400 |
| ○농지관리 운영 | 600 | | |
| ○농업현장 조사차량 임차료 | 6,930 | | |
| ○농지위원회 수당 70,000원*10명*1회*12월 | 8,400 | | |
| ○농지위원회 일반운영비 | 2,000 | | |
| ○감정평가 수수료 | 2,000 | | |
| 02 공공운영비 | 1,000 | 1,000 | 0 |
| 본예산 | 1,000 | 1,000 | 0 |
| ○농업현장조사차량 유지비 | 1,000 | | |
| 202 여비 | 1,248 | 1,926 | △678 |
| 01 국내여비 | 1,248 | 1,926 | △678 |
| 본예산 | 1,248 | 1,926 | △678 |
| ○농지조사 및 관리 업무추진 20,000원*2명*6일*3회 | 720 | | |
| ○농지업무 관련 교육 및 회의참석 88,000원*1명*2일*3회 | 528 | | |
| 식품·위생 관리(보건/식품의약품안전) | 417,128 | 403,844 | 13,284 |
| 국 | 115,422 | | |
| 도 | 101,230 | | |
| 시 | 200,476 | | |
| 식품·공중 위생관리 | 417,128 | 403,844 | 13,284 |
| 국 | 115,422 | | |
| 도 | 101,230 | | |
| 시 | 200,476 | | |
| 음식문화개선사업 | 30,368 | 30,368 | 0 |
| 301 일반보전금 | 30,368 | 30,368 | 0 |
| 14 기타보상금 | 30,368 | 30,368 | 0 |
| 본예산 | 30,368 | 30,368 | 0 |
| ○모범 및 먹거리업소 수도료 감면 18,000원*60개소*12개월 | 12,960 | | |
| ○모범 및 먹거리업소 쓰레기 봉투 890원*10매*60개소*12월 | 6,408 | | |
| ○모범업소 표지판 설치 100,000원*25개소 | 2,500 | | |
| ○체육선수 인증업소 편의용품 지원 25,000원*100개소 | 2,500 | | |
| ○남은음식 싸주기 포장가방 및 위생용기 지원 500원*50개*2종*120개소 | 6,000 | | |
| 식품안전관리 | 6,516 | 6,132 | 384 |

부서: 민원과

정책: 식품·위생 관리(보건/식품의약안전)

단위: 식품·공중 위생관리

(단위:천원)

| 부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목 | | 예산액 (경정액) | 전년도예산액 (기정액) | 비교증감 |
|-----------------------|--|--------------|-----------------|------|
| 201 | 일반운영비 | 1,400 | 1,400 | 0 |
| 01 | 사무관리비 | 1,400 | 1,400 | 0 |
| | 본예산 | 1,400 | 1,400 | 0 |
| | ○식품안전관리 홍보물 제작 3,500원*200매 | 700 | | |
| | ○어린이식품안전보호구역 판매업소 안 대표지판 제작 100,000원*7개 | 700 | | |
| 202 | 여비 | 1,056 | 972 | 84 |
| 01 | 국내여비 | 1,056 | 972 | 84 |
| | 본예산 | 1,056 | 972 | 84 |
| | ○공중·식품위생 업무추진 | 1,056 | | |
| 206 | 재료비 | 2,040 | 2,040 | 0 |
| 01 | 재료비 | 2,040 | 2,040 | 0 |
| | 본예산 | 2,040 | 2,040 | 0 |
| | ○미생물 간이키트 등 구입 8,500원*80개*3종 | 2,040 | | |
| 301 | 일반보전금 | 2,020 | 1,720 | 300 |
| 14 | 기타보상금 | 2,020 | 1,720 | 300 |
| | 본예산 | 2,020 | 1,720 | 300 |
| | ○소비자식품위생감시원 활동비 50,000원*2명*10일 | 1,000 | | |
| | ○식품수거 검체비 보상 10,000원*6건*17회 | 1,020 | | |
| | 어린이급식관리 지원센터 운영 | 216,000 | 216,000 | 0 |
| | 국 | 108,000 | | |
| | 도 | 43,200 | | |
| | 시 | 64,800 | | |
| 307 | 민간이전 | 216,000 | 216,000 | 0 |
| | 국 | 108,000 | | |
| | 도 | 43,200 | | |
| | 시 | 64,800 | | |
| 05 | 민간위탁금 | 216,000 | 216,000 | 0 |
| | 국 | 108,000 | | |
| | 도 | 43,200 | | |
| | 시 | 64,800 | | |
| | 본예산 | 216,000 | 216,000 | 0 |
| | 국 | 108,000 | | |
| | 도 | 43,200 | | |
| | 시 | 64,800 | | |
| | ○어린이 급식관리 지원센터 지원 | 216,000 | | |
| | 국 | 108,000 | | |
| | 도 | 43,200 | | |
| | 시 | 64,800 | | |
| | 강원도 식품진흥기금 운영 | 13,000 | 13,000 | 0 |
| | 도 | 13,000 | | |

부서: 민원과
 정책: 식품·위생 관리(보건/식품의약안전)
 단위: 식품·공중 위생관리

(단위:천원)

| 부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목 | 예산액 (경정액) | 전년도예산액 (기정액) | 비교증감 |
|--------------------------------------|--------------|-----------------|------|
| 301 일반보전금 | 13,000 | 13,000 | 0 |
| 도 | 13,000 | | |
| 11 행사실비지원금 | 7,000 | 7,000 | 0 |
| 도 | 7,000 | | |
| 본예산 | 7,000 | 7,000 | 0 |
| 도 | 7,000 | | |
| ○도 소비자 식품위생감시원 활동비 50,000원*7명*20일 | 7,000 | | |
| 도 | 7,000 | | |
| 14 기타보상금 | 6,000 | 6,000 | 0 |
| 도 | 6,000 | | |
| 본예산 | 6,000 | 6,000 | 0 |
| 도 | 6,000 | | |
| ○오피스업소 인센티브 지원 | 6,000 | | |
| 도 | 6,000 | | |
| 스마트 식품안전관리 통합망 통신요금 | 2,244 | 2,244 | 0 |
| 국 | 1,122 | | |
| 시 | 1,122 | | |
| 201 일반운영비 | 2,244 | 2,244 | 0 |
| 국 | 1,122 | | |
| 시 | 1,122 | | |
| 02 공공운영비 | 2,244 | 2,244 | 0 |
| 국 | 1,122 | | |
| 시 | 1,122 | | |
| 본예산 | 2,244 | 2,244 | 0 |
| 국 | 1,122 | | |
| 시 | 1,122 | | |
| ○스마트 식품안전관리 통합망 통신비 187,000원*12개월 | 2,244 | | |
| 국 | 1,122 | | |
| 시 | 1,122 | | |
| 스마트 식품안전관리 시니어 감시원 활동비 | 1,500 | 1,500 | 0 |
| 국 | 750 | | |
| 시 | 750 | | |
| 301 일반보전금 | 1,500 | 1,500 | 0 |
| 국 | 750 | | |
| 시 | 750 | | |
| 14 기타보상금 | 1,500 | 1,500 | 0 |
| 국 | 750 | | |
| 시 | 750 | | |
| 본예산 | 1,500 | 1,500 | 0 |
| 국 | 750 | | |
| 시 | 750 | | |

부서: 민원과
 정책: 식품·위생 관리(보건/식품의약안전)
 단위: 식품·공중 위생관리

(단위:천원)

| 부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목 | | 예산액 (경정액) | 전년도예산액 (기정액) | 비교증감 |
|--|-------------------------------|-----------------------------|-----------------|---------|
| | ○시니어감시원 활동비 50,000원*2명*15일 | 1,500 | | |
| | | 국 750 시 750 | | |
| 음식·숙박·이용업소 환경개선사업 | | 88,400 | 126,000 | △37,600 |
| | | 도 44,000 시 44,400 | | |
| 201 일반운영비 | | 400 | 0 | 400 |
| 01 사무관리비 | | 400 | 0 | 400 |
| 본예산 | | 400 | 0 | 400 |
| ○위생업소 환경개선사업 심의위원회 참석 수당 100,000원*4명*1회 | | 400 | | |
| 402 민간자본이전 | | 88,000 | 126,000 | △38,000 |
| | | 도 44,000 시 44,000 | | |
| 02 민간자본사업보조(이전재원) | | 88,000 | 126,000 | △38,000 |
| | | 도 44,000 시 44,000 | | |
| 본예산 | | 88,000 | 126,000 | △38,000 |
| | | 도 44,000 시 44,000 | | |
| ○음식, 숙박, 이용업소 환경개선 | | 88,000 | | |
| | | 도 44,000 시 44,000 | | |
| 어린이보호식품 전담관리원 운영 | | 5,400 | 5,500 | △100 |
| | | 국 2,700 시 2,700 | | |
| 301 일반보전금 | | 5,400 | 5,500 | △100 |
| | | 국 2,700 시 2,700 | | |
| 14 기타보상금 | | 5,400 | 5,500 | △100 |
| | | 국 2,700 시 2,700 | | |
| 본예산 | | 5,400 | 5,500 | △100 |
| | | 국 2,700 시 2,700 | | |
| ○어린이보호식품 전담관리원 활동비 50,000원*4명*27일 | | 5,400 | | |
| | | 국 2,700 시 2,700 | | |
| 안심식당 지정 운영 사업 | | 5,200 | 2,600 | 2,600 |
| | | 국 2,600 도 780 시 1,820 | | |

부서: 민원과
 정책: 식품·위생 관리(보건/식품의약안전)
 단위: 식품·공중 위생관리

(단위:천원)

| 부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목 | | 예산액 (경정액) | 전년도예산액 (기정액) | 비교증감 |
|-----------------------|-----------|--------------|-----------------|-------|
| | 301 일반보전금 | 5,200 | 2,600 | 2,600 |
| | | 국 2,600 | | |
| | | 도 780 | | |
| | | 시 1,820 | | |
| | 14 기타보상금 | 5,200 | 2,600 | 2,600 |
| | | 국 2,600 | | |
| | | 도 780 | | |
| | | 시 1,820 | | |
| | 본예산 | 5,200 | 2,600 | 2,600 |
| | | 국 2,600 | | |
| | | 도 780 | | |
| | | 시 1,820 | | |
| ○안심식당 지정 운영 | 5,200 | | | |
| | 국 2,600 | | | |
| | 도 780 | | | |
| | 시 1,820 | | | |
| 위생용품 안전관리 | 500 | 500 | 0 | |
| | 국 250 | | | |
| | 도 250 | | | |
| 201 일반운영비 | 200 | 200 | 0 | |
| | 국 100 | | | |
| | 도 100 | | | |
| 01 사무관리비 | 200 | 200 | 0 | |
| | 국 100 | | | |
| | 도 100 | | | |
| 본예산 | 200 | 200 | 0 | |
| | 국 100 | | | |
| | 도 100 | | | |
| ○수거검사 대상 위생용품 구입 | 200 | | | |
| | 국 100 | | | |
| | 도 100 | | | |
| 202 여비 | 300 | 300 | 0 | |
| | 국 150 | | | |
| | 도 150 | | | |
| 01 국내여비 | 300 | 300 | 0 | |
| | 국 150 | | | |
| | 도 150 | | | |
| 본예산 | 300 | 300 | 0 | |
| | 국 150 | | | |
| | 도 150 | | | |
| ○위생용품 수거의뢰 | 300 | | | |
| | 국 150 | | | |
| | 도 150 | | | |

부서: 민원과
 정책: 식품·위생 관리(보건/식품의약안전)
 단위: 식품·공중 위생관리

(단위:천원)

| 부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목 | | 예산액 (경정액) | 전년도예산액 (기정액) | 비교증감 |
|-----------------------|-----------------------------|--------------|-----------------|-----------|
| | 공중위생업소안전관리 | 48,000 | 0 | 48,000 |
| | 401 시설비및부대비 | 48,000 | 0 | 48,000 |
| | 01 시설비 | 48,000 | 0 | 48,000 |
| | 본예산 | 48,000 | 0 | 48,000 |
| | ○제3종시설물실태조사 용역비(8개소, 17개시설) | 48,000 | | |
| | 행정운영경비(민원과)(기타/기타) | 68,543 | 0 | 68,543 |
| | 국 | 10,007 | | |
| | 시 | 58,536 | | |
| | 인력운영비 | 47,123 | 0 | 47,123 |
| | 국 | 10,007 | | |
| | 시 | 37,116 | | |
| | 인력운영비(여권발급업무 대행기관 운영) | 47,123 | 0 | 47,123 |
| | 국 | 10,007 | | |
| | 시 | 37,116 | | |
| | 101 인건비 | 47,123 | 0 | 47,123 |
| | 국 | 10,007 | | |
| | 시 | 37,116 | | |
| | 03 공무원(무기계약)근로자보수 | 47,123 | 0 | 47,123 |
| | 국 | 10,007 | | |
| | 시 | 37,116 | | |
| | 통계목이체 | 47,123 | 0 | 47,123 |
| | 기본경비 | 21,420 | 0 | 21,420 |
| | 기본경비 | 21,420 | 0 | 21,420 |
| | 201 일반운영비 | 6,780 | 0 | 6,780 |
| | 01 사무관리비 | 6,780 | 0 | 6,780 |
| | 통계목이체 | 6,780 | 0 | 6,780 |
| | 202 여비 | 12,840 | 0 | 12,840 |
| | 01 국내여비 | 600 | 0 | 600 |
| | 통계목이체 | 600 | 0 | 600 |
| | 02 월액여비 | 12,240 | 0 | 12,240 |
| | 통계목이체 | (12,240) | (0) | (12,240) |
| | 203 업무추진비 | 1,800 | 0 | 1,800 |
| | 04 부서운영업무추진비 | 1,800 | 0 | 1,800 |
| | 통계목이체 | 1,800 | 0 | 1,800 |
| | 재무활동(민원과)(농림해양수산/농업·농촌) | 6,000 | 6,000 | 0 |
| | 보전지출 | 6,000 | 6,000 | 0 |
| | 보전지출 | 6,000 | 6,000 | 0 |
| | 802 반환금기타 | 6,000 | 6,000 | 0 |
| | 03 기타반환금등 | 6,000 | 6,000 | 0 |
| | 본예산 | 6,000 | 6,000 | 0 |
| | ○대체산림자원조성비 환급금 | 6,000 | | |